



COMUNE DI MOSCIANO S. ANGELO
- Provincia di Teramo -

UFFICIO DEL SINDACO

Prot. n° 2197

Lì 01-02-2021

Oggetto: Decreto di nomina di Responsabile di Area e attribuzione della Posizione Organizzativa. Area Tecnica n. 2.

DECRETO N. 01 DELL' 01-02-2021

IL SINDACO

Premesso che

- l'art. 109 della decreto legislativo 267/2000, stabilisce che il Sindaco conferisce gli incarichi dirigenziali e nomina i responsabili di Uffici e Servizi a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50 – comma 10 del citato T.U. , con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, secondo i criteri di competenza professionale e in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco .

- il Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n° 74 del 29.04.2008 , e successive modifiche ed integrazioni disciplina all' art. 20 le modalità di attribuzione degli incarichi dirigenziali;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n.28 del 1/03/2020 ad oggetto: “Macrostruttura organizzativa e funzionigramma: approvazione modifiche”, con cui da ultimo è stato approvato l'organigramma generale del Comune con l'individuazione delle varie Aree e Servizi e delle rispettive competenze;

Considerato che il CCNL del 21 maggio 2018 , agli art. 14 e seguenti , disciplina ex novo l'area delle posizioni organizzative che, per i comuni privi di posizioni dirigenziali, è riconducibile alla sfera di responsabilità di direzione dei Servizi/Uffici formalmente individuati nel modello organizzativo adottato, quindi, il vertice dell'organizzazione amministrativa;

Accertato che con deliberazione di Giunta Comunale n° 83 del 15.06.2019 si è provveduto ad approvare il Regolamento per il conferimento, revoca , graduazione delle posizioni organizzative ;

Accertato altresì, che in esecuzione della predetta deliberazione n° 83 del 15/06/2019, il Segretario Generale Dr.ssa Raffaella d'Egidio, con propria nota del 05.07.2019 , acquisita al protocollo generale di questo Ente al n° 15105 , ha rimesso la documentazione concernente la valorizzazione economica delle funzioni attribuite ai vari titolari di posizione organizzativa, con determinazione finale dell'indennità di posizione di posizione di spettanza ;

Tenuto conto

- che il geometra Claudio Di Pietrantonio è stato nominato Responsabile di Area con l'attribuzione della posizione organizzativa con decreto n. 5/2020 – prot. n. 12760 in data 16.07.2020;
- che il geometra Claudio Di Pietrantonio è cessato dall'incarico in quanto collocato a riposo con decorrenza dal 31.01 2021;

Considerato

- che per garantire la piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative, qualificate come Aree dell'Amministrazione Comunale, risulta necessario procedere alla nomina dei responsabili delle medesime strutture;

- che tali responsabili possono essere individuati tra i funzionari dipendenti in servizio presso il Comune;

- che il dott. Ludovico Serranò dipendente comunale con il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D1 - posizione economica D 3, è in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento delle funzioni dirigenziali e della professionalità richiesta per ricoprire l'incarico di cui sopra, desumibile dagli elementi curriculari dello stesso;

Rilevato che nello sviluppo della loro attività in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano delle Performance i Responsabili dovranno:

- tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dall'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n° 267;

- attendere ai compiti gestionali compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno e che la legge non riserva espressamente agli organi di governo;

- assumere ogni responsabilità in ordine al conseguimento dei risultati in relazione ai mezzi, alle risorse finanziarie ed umane che l'Ente si impegnerà ad adeguare agli obiettivi programmati;

- attenersi, quando emanate alle direttive loro impartite dal Sindaco e dagli Assessori di riferimento;

Tenuto conto:

- Che la durata dell'incarico decorre dal 1.02.2021 data del presente provvedimento fino al 31.01.2022 ;
- Che gli incarichi di responsabilità dei settori, saranno comunque oggetto di specifica valutazione annuale, ai sensi degli art. 196 e 197 del Decreto Legislativo 267/00, sulla base di specifico rapporto del O.I.V. (Organismo Indipendente di Valutazione) ;
- Che l'eventuale rilevazione di elementi negativi potrà dar luogo alla revoca dell'incarico ed utilizzo del dirigente/funzionario dipendente per altra posizione, secondo quando stabilito dalle norme di legge e regolamentari vigenti ;

Di dare atto che in caso di assenza, impedimento e incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del responsabile del settore, si applica l'art.20 comma 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n° 74 del 29.04.2008 , e successive modifiche ed integrazioni e in particolare l'art.20;

DECRETA

1. Di nominare con decorrenza dal 1.02.2021 e fino al 31.01.2022, per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati, il dott. Ludovico Serranò, dipendente comunale a tempo indeterminato con il profilo di Istruttore Direttivo – cat. D1 - posizione economica D3 Responsabile dell'Area Tecnica n. 2 – Urbanistica, alle condizioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate .

2. Di attribuire al dott. Ludovico Serranò a titolo di indennità di posizione la somma annua di € 12.034,65 salvo revisione da determinare con successivo provvedimento laddove compatibile con la normativa e vincoli vigenti in materia, in relazione ai mutamenti organizzativi introdotti con delibera di Giunta Comunale n.28 del 1/03/2020 ad oggetto: “Macrostruttura organizzativa e funzionigramma: approvazione modifiche”;

3. Di dare atto che in caso di assenza, impedimento e incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del responsabile di Area, si applica l'art.20 comma 8 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

4. Di demandare al dott. Ludovico Serranò le funzioni di titolare per il trattamento dei dati personali relativi all'Area di competenza, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, in conformità modello organizzativo dell'Ente;

5. Di acquisire contestualmente alla comunicazione del presente provvedimento le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità, da rendersi dal dott. Ludovico Serranò, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39, che costituiscono condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico in questione.

Mosciano Sant'Angelo lì, 01-02-2021

IL SINDACO
f.to (Giuliano Galiffi)

Visto: Si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile Settore Finanziario

f.to Dott. Daniele Gaudini

Mosciano Sant'Angelo, lì 01-02-2021

Per ricevuta : F.to Lodovico Serranò lì 01-02-201